

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № ____
от «____» _____ 2021г.

Согласовано:
С мнением совета
родителей
«____» _____ 2021г.

Утверждаю:
Директор МАУДО АДДТ
_____ Санжитова Н.Д.
«____» _____ 2021 г.

**Положение о детском объединении
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Агинский Дом детского творчества имени И.Д. Кобзона» городского округа
«Поселок Агинское»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о детском объединении МАУДО АДДТ, разработано в целях определения единых требований к созданию и функционированию детских объединений.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Концепцией развития дополнительного образования детей от 04.09.2014 №1726-р);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - САНПИН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - Уставом учреждения;
 - Правилами внутреннего распорядка.
- 1.3. Положение о детском объединении является административным документом, в котором фиксируются основные организационные и административно-управленческие аспекты деятельности детского объединения.
- 1.4. Положение о детском объединении является открытым документом, т. е. с его содержанием имеют право познакомиться обучающиеся детского объединения и их родители.
- 1.5. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных детских объединениях по интересам (кроме детского объединения возможны такие формы как студия, ансамбль, секция, театр и пр.).
- 1.6. Детское объединение организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида

деятельности и темпов обучения, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

- 1.7. Деятельность руководителя детского объединения определяется соответствующей должностной инструкцией.

2. Организационно-педагогическое назначение детского объединения

- 2.1. Полное название детского объединения должно соответствовать виду деятельности объединения, и в то же время быть достаточно привлекательным для детей.
- 2.2. Детское объединение создается для реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
- 2.3. Детское объединение предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет в их свободное время.
- 2.4. Целью деятельности детского объединения является развитие личности ребенка – творческое, интеллектуальное, культурное, физическое и т.д.
- 2.5. Задачи деятельности детского объединения: создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся; обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе; формирование общей культуры учащихся; воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине и семье, обучение их основам избранного ими вида деятельности, создание условий для сохранения и укрепления их здоровья.
- 2.6. Работа детского объединения осуществляется на основе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и плана учебно-воспитательной работы объединения на текущий учебный год.
- 2.7. Руководитель детского объединения ведет методическую работу, направленную на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение своего педагогического мастерства.

3. Организация учебно-воспитательного процесса в детском объединении

- 3.1. В детских объединениях реализуются дополнительные общеобразовательные программы по направлениям, определенным Положением об организации образовательного процесса дополнительного образования детей.

- 3.2. Содержание образования в детском объединении определяется реализуемой педагогом общеобразовательной программой, которая может быть: модифицированной (адаптированной авторской программой с внесенными в нее существенными изменениями), авторской (оригинальной программой либо типовой или примерной с большим объемом внесенных принципиальных изменений, прошедшей конкурс авторских программ), авторской сертифицированной (полностью оригинальной программой, ставшей победителем конкурса авторских программ), а также соответствующими приложениями к образовательной программе (программно-методическими разработками).
- 3.3. Содержание модифицированной или авторской общеобразовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.
- 3.4. В соответствии с общеобразовательной общеразвивающей программой педагог может использовать различные формы деятельности: теоретические и практические занятия, конкурсы, викторины, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и индивидуально, если это предусмотрено ДООП.
- 3.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются дополнительной общеобразовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении.
- 3.6. Учебный год в детском объединении первого года обучения начинается 15 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность учебного года 36 недель.
- 3.7. Расписание занятий детского объединения составляется с учетом требований СанПиН, а также с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка, занятия должны заканчиваться не позже 20-00 часов. Продолжительность занятий составляется на основе рекомендуемого режима занятий детей в организациях дополнительного образования САНПИН 2.4.4.3172-14.

- 3.8. В период индивидуальных, спортивных, игровых и хореографических занятий, а также соревнований, походов, экскурсий и других мероприятий на открытом воздухе перерывы устанавливаются по усмотрению педагога.
- 3.9. Расписание занятий объединения составляется для создания благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально.
- 3.10. В период школьных каникул занятия в детском объединении могут проводиться по временному расписанию.
- 3.11. Численный состав групп детских объединений определяется программой, реализуемой педагогом, при этом рекомендуемая численность одной учебной группы составляет для детей школьного возраста (Методические рекомендации Минобрнауки России от 19.10.2006г. №06-1616 по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования детей):
- на первом году обучения – до 15 человек;
 - на втором году обучения – до 12 человек;
 - на третьем и последующих годах обучения – до 10 человек.
- 3.13. В работе объединения могут принимать участие родители по согласованию с педагогом.
- 3.14. Педагог самостоятельно выбирает систему оценивания, периодичность и формы аттестации обучающихся, опираясь на образовательную программу своей направленности.

4 Правила работы детского объединения

- 4.1. Правила приема в детское объединение:
- 4.2. Прием в детское объединение осуществляется на основе свободного выбора детьми направления деятельности, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и педагога на основе Положения о приеме, зачислении и отчислении.
- 4.3. В детское объединение принимаются все желающие без предварительного отбора, если нет медицинских противопоказаний. При зачислении в объединение танцевально-хореографической, физкультурно-спортивной направленности

каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья и заключение о возможности заниматься в группе дополнительного образования по избранному профилю.

- 4.4. Отсутствие у ребенка природных способностей к избранному им виду деятельности не является основанием для отказа в приеме в объединение.
- 4.5. Зачисление учащихся в детское объединение осуществляется на срок, предусмотренный в образовательной программе.
- 4.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 4.7. Обучающиеся детского объединения и их родители должны соблюдать Правила поведения обучающихся, с которыми их обязан ознакомить педагог на первых занятиях учебного года.
- 4.8. По окончании обучения по образовательной программе детского объединения, также как и по окончании каждого учебного года, учащимся могут вручаться Почетные грамоты, благодарности, (сертификаты, удостоверения) за успешное окончание обучения (учебного года).

5. Документация детского объединения

- 5.1. Основным документом детского объединения является дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. В ДООП отражаются основные (приоритетные) концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности в объединении и ее результативности, а также организационные нормативы работы детского объединения, продолжительность обучения, количество учащихся в группе, количество учебных часов в неделю и т. д.
- 5.2. Необходимым документом, регламентирующим работу детского объединения, является план работы педагога на учебный год учитывающий возможности детей, тематику учебного года, организационные и содержательные приоритеты работы учреждения и детского объединения.
- 5.3. Дополнительная общеобразовательная программа и календарно-учебный график работы на учебный год являются содержательно взаимосвязанными документами. В графике педагог отражает выполнение образовательной программы в течение учебного года с учетом календарных сроков и организационных особенностей. ДООП и календарно-учебный график работы детского объединения являются открытыми документами, т. е. воспитанники детского объединения и их родители имеют право ознакомиться с их содержанием.

- 5.4. В течение учебного года педагог ведет журнал учета работы педагога, который выполняет двойную функцию: с одной стороны, это финансовый документ, фиксирующий отработку педагогом дополнительного образования своей недельной педагогической нагрузки, а с другой – документ, отражающий выполнение образовательной программы (изучение всех тем, выполнение учебной нагрузки, регулярность проверки результативности учебной деятельности, творческие достижения детей и т. д.). В отличие от программы и плана, журнал учета работы педагога является закрытым документом, то есть с ним могут работать только педагог и администрация. Педагог заполняет журнал в соответствии с Положением о ведении и проверке журналов учета работы педагога. Журнал регулярно проверяется администрацией учреждения.
- 5.5. В конце учебного года педагог проводит анализ работы детского объединения (отчет) за прошедший учебный год, в котором делаются выводы о результатах деятельности.

6. Финансовое обеспечение деятельности детского объединения

- 6.1. Материальная база формируется за счет средств, выделенных учредителем на развитие и функционирование учреждения.
- 6.2. Допускается приобретение необходимых для работы материалов, канцелярских товаров, литературы, пошив костюмов по инициативе родителей за счет добровольных родительских взносов, причем порядок сбора, расходование и отчетность определяет родительский комитет детского объединения, а также спонсорской помощи.

